



**МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Государственное автономное образовательное учреждение Московской области
«Учебно-курсовой комбинат жилищно-коммунального хозяйства»
(ГАОУ МО «УКК ЖКХ»)

143902, Московская область, г. Балашиха, ул. Советская, д.42, тел.(495) 529-74-77 e-mail: ukkmo@mosreg.ru

УТВЕРЖДЕНО

Директор

ГАОУ МО «УКК ЖКХ»

А.И. Хазов

« 8 » апреля 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**обучении по индивидуальному учебному плану по дополнительным
профессиональным программам**

БАЛАШИХА-2020 г

Содержание

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ПРАВИЛА ПСТРОЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА	3
3. ПОРЯЛОК РЕАЛИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА ПО ПРОГРАММАМ ДПО	3
4. ПОРЯДОК ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТА О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ	4

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об обучении по индивидуальному плану по дополнительным профессиональным программам (далее - Положение) регламентирует организацию повышения квалификации и профессиональной переподготовки (далее - дополнительные профессиональные программы) обучающихся по индивидуальному учебному плану в Государственном автономном образовательном учреждении Московской области «Учебно-курсовом комбинате жилищно-коммунального хозяйства» (далее – ГАОУ МО «УКК ЖКХ») и разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ГАОУ МО «УКК ЖКХ».

1.2. Согласно пункту 3 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.3. Настоящее Положение определяет основные цели, правила построения, порядок осуществления дополнительного профессионального образования по индивидуальному учебному плану (образовательной программе), устанавливает систему и формы аттестации обучающихся (далее - слушателей) и порядок взаимодействия ГАОУ МО «УКК ЖКХ» и самих слушателей в организации образовательного процесса.

1.4. Дополнительное профессиональное образование (далее - ДПО) реализуется в ГАОУМО «УКК ЖКХ» по очной, вечерней, заочной и дистанционной формам обучения с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы, и в виде индивидуального обучения.

1.5. Индивидуальный учебный план (далее - ИУП) - это форма организации обучения, основанная на принципах индивидуализации и вариативности образовательного процесса, способствующая реализации индивидуальных образовательных потребностей и академического права слушателей на выбор образовательного пути на фиксированном этапе обучения, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном настоящим локальным актом.

2. ПРАВИЛА ПОСТРОЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА

2.1. Индивидуальный учебный план - это регламентирующий документ, в котором отражаются: цель, планируемые результаты, содержание образования, формы аттестации.

2.2. Индивидуальный учебный план программы ДПО определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), вид учебной деятельности слушателя, формы и режим обучения данного слушателя в соответствии с избранными им программой ДПО, формой и тематикой итоговой аттестации.

2.3. Обучение слушателя по индивидуальному учебному плану предполагает, как индивидуальные занятия с преподавателем, так и обучение, совместно с группой слушателей.

3. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА ПО ПРОГРАММАМ ДПО

3.1. Слушатель:

- выбирает образовательную программу из перечня программ, заявленных к реализации в ГАОУ МО «УКК ЖКХ»

- при необходимости освоения программы обучения по индивидуальной траектории (индивидуальный учебный план) слушатель совместно с начальником учебно-методического отдела Учебного комбината осуществляет выбор групп по курсам обучения в соответствии с перечнем курсов (дисциплин) в утвержденной программе обучения);

- на основании подобранного индивидуального расписания формируется

индивидуальный учебный план, который согласовывается и размещается в личном кабинете обучающегося.

3.2. Индивидуальный учебный план, представленный на согласование, должен содержать:

- полный перечень названий учебных курсов (дисциплин), которые предстоит освоить слушателю (минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов), с указанием количества часов, а также предполагаемых сроков их освоения;
- выбранную слушателем форму итоговой аттестации по окончании реализации образовательной программы.

4. ПОРЯДОК ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТА О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

4.1. По результатам освоения каждого курса программы (дисциплины) из программы после прохождения промежуточной аттестации слушатель получает соответствующую отметку в индивидуальном учебном плане. Одновременно с отметкой в индивидуальном учебном плане преподаватель соответствующей дисциплины заполняет электронную зачетно-экзаменационную ведомость в установленном порядке.

4.2. После освоения всех курсов (дисциплин) программы слушатель проходит итоговую аттестацию, форма которой также отражается в индивидуальном учебном плане. К формам итоговой аттестации слушателей, в соответствии с положением об итоговой аттестации обучающихся, могут быть отнесены: итоговое тестирование, выпускная аттестационная работа.

4.3. По окончании обучения на основании заполненного индивидуального учебного плана и электронной зачетной ведомости, исходя из общей суммы учебных часов, освоенных слушателем, и результатов успешной итоговой аттестации, издается приказ об окончании обучения слушателя и выдается документ о повышении квалификации (профессиональной переподготовке) установленного образца.